

## Travaux dirigés 2<sup>e</sup> partie

### Niveau éditeur : énoncé

Mise à jour 14 décembre 2007

Copyright © 2005-2007 Véronique Pierre  
Ce support de cours de l'Agence universitaire de la Francophonie (AUF) est distribué sous la licence de documentation libre GNU (GFDL, *GNU Free Documentation License*). Permission est accordée de copier et distribuer ce document selon les termes de cette licence, version 1.2 ou ultérieure, publiée par la *Free Software Foundation*.  
Version officielle de la GFDL, en anglais : [www.gnu.org/licenses/fdl.html](http://www.gnu.org/licenses/fdl.html)  
Traduction en français de la GFDL, non officielle : <http://fsfrance.org/gpl/gpl-fr.fr.html>

## Sommaire

4 - Fonctions niveau Éditeur.....	1
4.1 - Rechargement d'un document.....	1
4.2 - Création d'un numéro.....	2
4.3 - Création d'un regroupement.....	2
4.4 - Déplacement d'entités.....	2
4.5 - Publication d'entités.....	3
4.6 - Création de documents annexes.....	3

## 4 - Fonctions niveau Éditeur

### 4.0 - Manipulations préliminaires

1. Récupérer sur le répertoire partagé les nouveaux fichiers qui y ont été déposés :  
06article\_Ely\_lodel.doc,  
07article\_Rouissi\_lodel.doc,  
08article\_Hudrisier\_lodel.doc  
09editorial\_lodel.doc.  
10atelier\_Dakar.pdf
2. Se connecter au site privé avec le compte de niveau **Éditeur** :
  - Identifiant : **editeur**
  - Mots de passe : cf. instructions du formateur

### 4.1 - Rechargement d'un document

*Si des erreurs de stylage ont été faites lors des exercices du chapitre 3, les corrections peuvent être faites maintenant, avec les droits du compte éditeur :*

3. **Détruire** les documents importés plusieurs fois, ou avec le mauvais type.
4. **Corriger** les documents à conserver mais qui contiennent des erreurs.

## 4.2 - Création d'un numéro

5. **Créer le premier numéro** de votre revue. Il doit contenir les informations suivantes :

identifiant	n1
Titre	Numéro 1, décembre 2007
Sous-titre	Norme et société de la connaissance
Date de mise en ligne	
Introduction	Ce numéro propose une sélection de communications présentées lors du colloque <b>Initiatives 2005</b> qui s'est tenu à Tunis en novembre 2005 sur le thème : <i>la norme comme instrument de réussite d'une société de la connaissance partagée.</i>

PRÉCISION : écrire « Initiatives 2005 » entre les balises <b> et </b> pour obtenir le gras (« <b>Initiatives 2005</b> »), et « la norme comme instrument etc. » entre les balises <i> et </i> pour obtenir l'italique.

6. **Vérifier le résultat** en *visualisation connectée*.

*Afin d'avoir de la matière pour poursuivre les exercices, le numéro 1 doit contenir quelques documents, ce qui va, avec le point suivant, introduire une première révision sur l'importation de documents.*

7. Importer dans le numéro 1, en procédant comme dans le chapitre 2, les documents déjà stylés suivant (IMPORTANT : avant de commencer, lire les recommandations fournies sous la liste des documents) :

- **06**article\_Ely\_lodel,
- **07**article\_Rouissi\_lodel,
- **08**article\_Hudrisier\_lodel
- **09**editorial\_lodel.

### RECOMMANDATIONS :

- ces *documents* sont de type **article** ou **éditorial**. Il faut donc, pour les importer, utiliser les liens Ajouter article ou Ajouter éditorial ;
- en profiter pour regarder à chaque étape, dans Word puis dans Lodel, quelles sont les informations contenues dans ces documents, comment elles sont stylées, puis quel est le résultat de l'importation dans Lodel, et enfin comment elles seront présentées dans le site public,
- en profiter également pour utiliser les flèches et les liens qui, dans le site public, permettront d'aller :
  - en bas d'un document,
  - d'un document à l'autre au sein d'un numéro,
  - d'un document au sommaire du numéro.

## 4.3 - Création d'un regroupement

8. **Créer un regroupement** dans le premier numéro de votre revue. Il doit contenir les informations suivantes :

identifiant	n1_r1
Titre	La diversité culturelle et linguistique

9. **Vérifier le résultat** en *visualisation connectée*.

## 4.4 - Déplacement d'entités

10. Inverser l'ordre des deux premiers articles.
11. Placer l'article Ely dans le regroupement « **n1\_r1** ».
12. Placer l'éditorial en premier dans le numéro.

## 4.5 - Publication d'entités

13. Avant de commencer à manipuler le statut des entités, se déconnecter et vérifier :
  - quelles informations sont visibles du site public (= en étant déconnecté) et quelles informations ne le sont pas, dans les différentes rubriques et dans les index,
  - comment sont, dans le site public et dans le site privé (= en *visualisation connectée*), les pictogrammes liés.
14. **Publier** la présentation « Objectifs de la revue ».
15. **Protéger** la présentation « Objectifs de la revue ».
16. **Passer à brouillon** l'article Hudrisier.
17. **Publier** le numéro 1. Se déconnecter et vérifier le résultat sur le sommaire du numéro 1, et sur les index auteurs et mots-clés.

## 4.6 - Création de documents annexes

18. Joindre à l'actualité *Atelier 2.0 Dakar* [... le manuel du stagiaire : fichier **atelier\_dakar.pdf**, en saisissant les informations suivantes :

Titre	Fiche descriptive
Commentaire	Informations détaillées sur la formation

19. Faire un lien de l'actualité *Atelier 2.0 Dakar* [...] vers la page Web : <http://transfer-tic.org>, en saisissant les informations suivantes :

Titre	En savoir plus
Commentaire	Site Transfer-tic.org : référentiel, appels à candidature, plate-forme collaborative...

20. Faire un lien de l'actualité *Atelier 2.0 Dakar* [...] vers l'actualité *Atelier 3.2 Ouagadougou*, en saisissant les informations suivantes :

Titre	Autre formation Transfer
Commentaire	Atelier 3.2 Ouagadougou, février 2008